

Diplomado en
**Recursos
Humanos.**

Modalidad híbrida.



Programa Académico

Modalidad:

Híbrida. Presencial / A distancia vía Microsoft TEAMS, sesiones 100% en vivo.

 **Horas:** 145.

Objetivo general.

Que el participante cuente con las competencias y habilidades necesarias que le permitan gestionar adecuadamente sus funciones dentro de su puesto de responsabilidad en el área de Recursos Humanos.

Dirigido a:

Todo aquel que trabaje en el área de Recursos Humanos, Nóminas, Capacitación, Desarrollo Organizacional, Talento Humano, y que desee incursionar a un siguiente nivel.

Profesionistas que deseen incursionar en el área de Recursos Humanos.

Contenido temático detallado

Módulo 1: Introducción a los Recursos Humanos como socios de negocio.

1. El papel de los recursos humanos ante los desafíos del negocio.
2. Estrategias en la gestión enfocadas al negocio.
3. Estrategias de RH ante los retos de la globalización.
4. La planeación estratégica y el plan estratégico de RH.
5. Elaboración del plan estratégico de RH.
6. Automatización de procesos en RH.

Módulo 2: Gestión de la cultura organizacional y DEIB (Diversidad, Equidad e Inclusión).

1. La cultura organizacional como parte del plan estratégico de negocio.
2. Gestión de DE&IB (diversidad, inclusión, equidad y pertenencia).
3. Ética y comportamiento positivo como base del plan estratégico.
4. Gestión del engagement de manera efectiva.
5. La oferta laboral EVP (Employee Value Proposition).

Contenido temático detallado

Módulo 3: Definición de objetivos clave de Recursos Humanos.

1. Tendencias globales en la visión de objetivos.
2. Objetivos estratégicos para el éxito del negocio.
3. Métodos para definir objetivos clave.
4. Medición de KPI's- OKR (objectives and key results).
5. Establecimiento de objetivos clave de Recursos Humanos.

Módulo 4: Atracción de talentos.

1. Estrategias de reclutamiento en la actualidad.
2. Employer Branding en la atracción de talentos.
3. Modelos de reclutamiento actual.
4. Entrevista laboral exitosa.
5. Pruebas psicométricas en la selección.

Módulo 5: Onboarding y la EFC.

1. Efectividad en la incorporación de talentos.
2. Estrategias de onboarding exitosos.
3. Principio de engagement para la retención.

Contenido temático detallado

Módulo 6: Capacitación y desarrollo.

1. Tendencias de capacitación y desarrollo 2023.
2. Tecnología para la capacitación y el desarrollo.
3. Marco legal de la capacitación STPS.
4. DNC, capacitación y desarrollo de empleados.
5. Plan anual de capacitación y desarrollo. (PDI- planes de desarrollo y sucesión).
6. Gestión de las parrillas de reemplazo de puestos.
7. Diseño del entrenamiento enfocado en el aprendizaje acelerado y el aprendizaje virtual.

Módulo 7: Administración de personal y contratos enfoque DEIB-EVP.

1. Regulaciones NOM-025 y NOM-035.
2. Gestión de la plantilla con enfoque en Bienestar, DEIB y EVP.
3. Contratos laborales y normatividad: LFT, IMSS, INFONAVIT, ISR.

Contenido temático detallado

Módulo 8: Encuestas para evaluar el desempeño, clima laboral y bienestar.

1. Tecnología para evaluar el desempeño y el clima laboral.
2. Evaluación de desempeño.
3. Evaluar el clima laboral.
4. Evaluar el bienestar laboral.
5. Planes de acción y mejora continua.

Módulo 9: Neuromanagement como herramienta de liderazgo.

1. Introducción al Neuromanagement.
2. Gestión del talento basado en las necesidades generacionales.
3. Gestión del engagement y la felicidad laboral.
4. Desarrollo de neuromanagers líderes.

Módulo 10: Relaciones laborales y obligaciones.

1. Relación interna con el capital humano.
2. Relaciones con sindicatos.
3. Marco legal de las relaciones laborales LFT.
4. Impuestos y obligaciones laborales.
5. Proceso de nómina con sueldos y salarios.
6. Terminación de contratos.



Catedráticos:

Todos nuestros expertos son profesionales en la materia con amplia experiencia y trayectoria empresarial.

Mtra. Ana Paula Trueba

Egresada de la Universidad La Salle plantel CDMX, actualmente es una Profesional de Recursos Humanos con 23 años de experiencia en hotelería, experto en liderazgo y manejo de equipos de alto rendimiento. Certificada en Scrum, Kanban y Liderazgo Ágil para el manejo de proyectos y soluciones efectivas para las organizaciones.

En los últimos años ha tenido la gran oportunidad de ocupar el cargo de Directora de Recursos Humanos de Área México para Belmond, durante su amplia trayectoria también ha contribuido laboralmente en compañías internacionales de renombre como Hyatt, Club Med y PLH Consulting en donde trabajó en la implementación de estándares de calidad, secuencias de servicio y desarrollo de habilidades enfocados a la mejora continua.

Proceso de Inscripción:

1. Enviar la solicitud de inscripción proporcionando todos sus datos con la que le asignaremos un número de matrícula.
2. Realizar su pago con el número de matrícula asignado y enviar el comprobante.
3. Las únicas formas de pago son las descritas a continuación:

Opciones de pago:

- ✓ Pago en línea
- ✓ Ficha Referenciada (TIP)
- ✓ Transferencia Bancaria

- ✓ Opciones a 6 meses sin intereses

***Nos reservamos el derecho de suspender, cancelar o posponer un curso, si no se reúne el cupo mínimo.**