



ESCUELA PREPARATORIA

**REGLAMENTO GENERAL
DE ESTUDIANTES**

Ciclo escolar 2022 - 2023

DIRECTORIO

Rector

Mtro. Efraín Calderón Amaya

Vicerrectora

Lic. Alicia Ruíz Soto

Director

Mtro. Braulio Guillermo Romero Martínez

Coordinadora Académica

Mtra. Adriana Peyrefitte Ferreiro

Coordinadora de Idiomas

Lic. Adriana Salim Cabrera

Jefa del Depto. de Ciencias Sociales y Humanidades

Lic. Inés Estrada Berg Martínez Del Río

Jefa del Departamento de Formación

Lic. Ma. Esther Rodríguez Rodríguez

Jefa de Titulares y del Depto. de Lenguaje y Comunicación

Lic. Martha Elva Aguilar Ledesma

Jefe del Depto. de Ciencias Químico-Biológicas

Mtro. José Raúl Olvera Méndez

Jefa del Depto. de Ciencias Económico-Administrativo e Informática

Mtra. Mónica Samanta Olivares Alba

Jefa del Depto. De Ciencias Físico-Matemáticas

Arq. Ma. Teresa Montero Castrezana

Jefa de Laboratorios

Dra. Aida Uribe Medina

Jefa del Depto. de Orientación Educativa

Mtra. Teresita Guzmán Duarte

REGLAMENTO GENERAL

DISPOSICIONES GENERALES

1. La Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún, es una institución educativa con autorización de validez oficial de estudios; y de conformidad con el Artículo 10^{mo} de la Ley General de la Educación, forma parte del Sistema Educativo Nacional.
2. La educación que imparte la Escuela Preparatoria, se sujetará a los principios establecidos en el artículo 3^o de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y tendrá las finalidades previstas en el Artículo 7^{mo} de la Ley General de Educación, el Ideario Lasallista así como los lineamientos del acuerdo 450 de la Secretaría de Educación Pública y el propio Ideario de la Escuela y conforme a las disposiciones vigentes y aplicables en la materia en el Estado de Quintana Roo.
3. Las Instituciones Lasallistas para cumplir su función educativa:
 - a) Se inspiran en el ejemplo de Jesucristo y en su Evangelio; en los principios que emanan de la doctrina de la Iglesia; en la vida y el pensamiento de San Juan Bautista de La Salle; y en la Legislación Educativa Mexicana.
 - b) Atienden a todos los miembros de la Comunidad: hermanos, estudiantes, docentes, administrativos, intendentes, padres de familia, exestudiantes y colaboradores comprometidos, con respeto y dedicación como personas para que descubran su dignidad de hijos de Dios.
 - c) Apoyan a cada persona para que:
Se reconozca como ser humano, participe del eterno plan de amor que Dios concibió y contribuya conscientemente en su realización, por el descubrimiento y pleno desarrollo de sus capacidades, habilidades y destrezas.
 - d) Constituyen Comunidades educadoras que
 - En la óptica de la Fe, propicien la salvación.
 - En la formación humana y profesional, consideren importante mantener un alto nivel académico que permita a sus miembros insertarse activa y responsablemente en la sociedad.
 - En la formación social, colaboren en la adquisición y cultivo de los valores cívicos y éticos, promuevan el bienestar de la comunidad y su desarrollo económico, cultural y espiritual; susciten el compromiso de ser solidarios con los más necesitados.
 - e) Procuren el desarrollo integral de la persona:
Cultiven, especialmente en los estudiantes, las facultades físicas, deportivas y el cuidado de la salud.
Promuevan una adecuada formación de la sensibilidad artística, de la afectividad y de la sexualidad.
 - f) Favorecen el crecimiento de los estudiantes como personas; participan de manera activa en su formación académica y humana, desarrollan en los estudiantes un espíritu reflexivo-crítico y creativo, así como la responsabilidad de su libertad y de sus actos.
 - g) Fomentan el amor a la Patria, que conlleva:
 - El respeto a la familia
 - El conocimiento y la promoción de nuestra cultura e identidad nacionales.
 - El sentido de la libertad y democracia.
 - El cuidado del medio ambiente
 - La responsabilidad social

- h) Aceptan y promueven los valores religiosos, éticos y humanos revisten un interés prioritario: fe, fraternidad, servicio, justicia, solidaridad, libertad, verdad, amor a Dios y al prójimo, espíritu de comunidad, ambiente de respeto y alegría y sentido de trascendencia.
- i) Reconocen la labor educativa como un verdadero Ministerio; por lo cual:
- Actualizan su pedagogía.
 - Revisan su metodología.
 - Evalúan los procesos educativos.
 - Participan activamente en la elaboración y consecución del Proyecto Educativo.
 - Los educadores acompañan de manera fraternal a sus estudiantes y asumen la responsabilidad que le corresponde en todo el proceso educativo.
- j) Apoyan a los padres en la educación escolar de sus hijos, de acuerdo con los lineamientos del Proyecto Educativo.
4. La comunidad universitaria está integrada por directivos, personal docente, administrativos, de servicios generales, padres de familia, estudiantes y ex estudiantes de la Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún.
5. La comunidad universitaria deberá:
- a) Cumplir con las disposiciones previstas en los Estatutos de la Escuela, el presente Reglamento y demás disposiciones aplicables.
 - b) Preservar el patrimonio moral, material y cultural de la Escuela.
 - c) Promover las acciones que enaltezcan el prestigio moral y académico de la Escuela.
 - d) Defender los intereses de la Escuela y adoptar las medidas necesarias para evitar la realización de actos que menoscaben dicho prestigio.
6. Las disposiciones del presente Reglamento serán obligatorias para toda la comunidad educativa.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Nuestro Ideario y nuestros fines, dentro de la comunidad educativa en México, se distinguen por su alto contenido cristiano y filosófico, que emanan de un profundo respeto a Dios y a la dignidad humana.

En un mundo convulsionado como el actual, en los albores del siglo XXI, se convierte en una necesidad imperiosa dotar a nuestra Institución Educativa de un instrumento normativo que garantice el cumplimiento del Ideario y fines, ya que por sí solos no pasarían de ser simples enunciados doctrinarios, que sólo podrán cumplirse y convertirse en una constante vigente; cuando autoridades, maestros, estudiantes y toda la Comunidad Lasallista, en un marco de moral y de equidad, observen las normas mínimas de convivencia que el presente Reglamento contiene.

IDEARIO

La Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún, consciente de la trascendencia de las instituciones educativas de nivel medio superior, expresa en este Ideario su filosofía y los objetivos generales que propone para servir a la sociedad quintanarroense.

1. La Universidad La Salle Cancún, inspirándose en el Evangelio, cree en el hombre, imagen de Dios, y expresa con esperanza, su Fe en el esfuerzo creador del ser humano; en su propósito para instaurar la justicia y el amor; en su capacidad para dominar la naturaleza y en el empeño por generar, difundir y conservar los valores.
2. La Universidad La Salle Cancún, otorga prioridad a la formación integral del estudiante universitario, convencida de que a través de sus egresados, es como podrá contribuir eficazmente a la transformación de la sociedad.

Así su empeño se traduce en la realización plena de la persona humana, mediante la atención cuidadosa de todas y cada una de sus dimensiones.

3. La Universidad La Salle Cancún, aspira a ser una fuerza viva, capaz de contribuir a la orientación de nuestra sociedad. Se esmera en preservar, difundir y acrecentar el patrimonio cultural de nuestra patria y de la humanidad entera. Se muestra atenta a las necesidades y exigencias de una sociedad en la que son indispensables muchos cambios para instaurar en ella una mayor justicia y lograr la paz.
4. La Universidad La Salle Cancún impulsa, dentro y fuera de sus muros, el genuino espíritu comunitario, solución al doble escollo del individualismo egoísta y estéril y del colectivismo despersonalizado. A través de ello, pretende que los estudiantes alcancen su cabal estatura, dedicándose a propósitos comunes para superar sus intereses individuales y ejercer su libertad en la comunidad de ideales y de acción.
5. La realidad socioeconómica, política, cultural y espiritual de nuestro país, es un constante llamado al servicio. La Universidad La Salle Cancún, convencida de la responsabilidad y compromiso de quienes tienen el privilegio de realizar estudios universitarios, concibe la profesión como servicio a nuestros conciudadanos menos favorecidos.



MISIÓN

La Universidad La Salle Cancún, es una institución que imparte Enseñanza Media Superior y Enseñanza Superior, que ofrece sus servicios a la sociedad mexicana; que se reconoce a sí misma y se presenta como institución inspirada en el Evangelio y en el espíritu y carisma de San Juan Bautista De La Salle.

En cuanto Institución Universitaria, la Universidad La Salle desarrolla tres actividades que tradicionalmente competen y comprometen a estas instituciones: a la búsqueda de la verdad a través de la investigación; la comunicación de esa verdad, por la docencia; y la extensión de sus servicios en beneficio de la sociedad en la que se encuentra inmersa.

Siendo la misión de nuestra institución, contribuir al estudio y solución de los más apremiantes problemas de nuestro país; con desinterés, objetividad y libertad; empleará todos los medios posibles para realizar estudios, investigaciones y proyectos prácticos que permitan descubrir las causas de nuestros problemas y las posibles soluciones de los mismos. Siempre a partir de que el hombre es el centro de interés en todo proyecto; de que son sus carencias y legítimas aspiraciones, las que deben recibir atención prioritaria; de que todo en una sociedad justa y equilibrada debe girar en torno al desarrollo y elevación del hombre.

A la luz de estos principios, la Universidad La Salle Cancún desarrolla su labor de formar profesionistas bien preparados en los aspectos científicos y técnicos, convencidos de su compromiso para con su país y sus semejantes, con gran sentido de responsabilidad y espíritu de servicio.

VISIÓN

La Universidad La Salle Cancún, entre las Universidades del país, se distingue por ser líder en formación integral con fundamento en los valores evangélicos y referente fundamental en formación de docentes en el estilo pedagógico lasallista.

Entre las Universidades particulares del país, se distingue por la estructura y organización académica que la caracterizan; por la pertinencia, diversidad, flexibilidad y acreditación de los programas académicos que ofrece; y por ser promotora de equidad educativa a través de la atención que brinda a diversidad de grupos sociales y de responsabilidad social, mediante el ejercicio ético y comprometido de sus egresados.

Entre las Universidades de inspiración cristiana del país, se distingue por la relevancia y pertinencia de la investigación que realiza, por la calidad de los procesos y las prácticas académico-administrativas que la caracterizan, por la relevancia de sus acciones en el contexto de internacionalización y por su vinculación eficaz con los sectores productivo y social.

Entre las Universidades del ILMES, es promotora activa de la identidad y el modelo educativo lasallistas, así como la animadora de la integración de estas instituciones en redes de colaboración e intercambio.

Entre las Universidades del SEULSA, se ha consolidado como modelo y líder en los planos académicos, de formación integral, normativo y administrativo, teniendo como referente el espíritu comunitario que caracteriza a la obra lasallista.

CAPÍTULO I. DE LOS ESTUDIANTES

Artículo 1.

Tendrá el carácter de estudiante, quien, habiendo cumplido con todos los requisitos para ingresar al plantel, quede inscrito en el nivel bachillerato que imparte la Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún.

Artículo 2.

Los estudiantes de la Escuela Preparatoria podrán ser regulares o irregulares.

Artículo 3.

Serán estudiantes regulares quienes, estando inscritos, hayan acreditado en su totalidad las Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC) correspondientes al grado escolar que le antecede. Siendo entonces estudiante irregular aquel que No haya acreditado alguna de las UAC correspondientes al grado escolar que le antecede.

Artículo 4.

Los estudiantes de nuevo ingreso, para inscribirse a la Escuela Preparatoria, deberán acreditar el haber concluido los estudios de educación secundaria, aprobar el examen de admisión y cumplir con los requisitos que establezcan las autoridades universitarias por medio del departamento de admisiones.

Artículo 5.

La Universidad La Salle Cancún se reserva en todo momento el derecho de admisión de estudiantes, bien sea porque habiendo cursado en esta Institución un año escolar u otros estudios, su conducta y su aprovechamiento no fueron acordes con el Ideario y fines del Plantel, porque se haya transgredido el reglamento y la ley o porque a satisfacción de las autoridades universitarias no reúnan los requisitos.

Artículo 6.

Son derechos de los estudiantes inscritos en la Universidad La Salle Cancún, en el nivel de educación media superior los siguientes:

- I. La igualdad de oportunidades para recibir educación conforme al plan y programas de estudio y demás disposiciones vigentes.

- II. Hacer las solicitudes correspondientes (permisos especiales, ausencias prolongadas, salidas del plantel) por el conducto debido, individualmente o por medio de comisiones y obtener de la instancia correspondiente la respuesta pertinente en breve.
- III. A la revisión de sus pruebas, trabajos de investigación, tareas y demás elementos motivo de evaluación para solicitar las aclaraciones o rectificaciones debidas, en los plazos establecidos.
- IV. Solicitar, y en su caso, obtener beca en los términos del Reglamento correspondiente y demás disposiciones aplicables.
- V. El acceso a los reglamentos, calendarios, horarios y programas académicos del semestre que estén cursando, así como el conocimiento de sus calificaciones.
- VI. La libre elección de sus representantes, para participar proactivamente en el desarrollo de proyectos académicos, culturales, deportivos y sociales que generen la pertenencia lasallista.
- VII. Presentar los exámenes correspondientes, tanto los parciales como los finales, siempre y cuando cumplan con los requisitos de asistencia establecidos en el capítulo VII del presente reglamento.
- VIII. Cooperar en las actividades académicas, cívicas, culturales, recreativas, deportivas y de convivencia que organice la Universidad.
- IX. La libre expresión de sus ideas en tanto no menoscabe el derecho ajeno o de terceros en los términos establecidos en nuestro Ideario y en las Leyes Penales Federales y Estatales vigentes y aplicables.
- X. Ser oídos en el procedimiento correspondiente cuando interpongan o hagan valer algún recurso de los establecidos en el presente Reglamento.
- XI. Hacer uso adecuado de las instalaciones correspondientes destinadas a la Escuela Preparatoria.

Artículo 7.

Son obligaciones de los estudiantes, las siguientes:

- I. Conocer y cumplir con el Ideario de la Escuela, el presente Reglamento y otros ordenamientos vigentes; así como las disposiciones que dicte el director.
- II. Observar, dentro y fuera del Plantel Universitario, una conducta congruente con el Ideario y fines de esta Universidad.
- III. Participar y cooperar activa y conscientemente en el proceso educativo como agente de su propia formación, tanto en actividades académicas, deportivas, cívicas, culturales y de acción social.
- IV. Hacer uso adecuado y responsable de las instalaciones y servicios que ofrece la Escuela Preparatoria, de acuerdo con las disposiciones establecidas por la institución.
- V. Asistir con puntualidad a todas sus clases y a las actividades escolares que, con carácter obligatorio (incluidas las extracurriculares), se realicen dentro o fuera del plantel y no abandonarlas sin el permiso respectivo.
- VI. Guardar respeto y rendir honores a los símbolos patrios, conforme a las disposiciones vigentes.
- VII. Observar, en todo momento, un comportamiento que enaltezca el nombre y la calidad académica de la Escuela.
- VIII. Obtener previamente el permiso de la autoridad competente de la Escuela para la celebración de reuniones de carácter cultural, recreativo, religioso y deportivo dentro de las instalaciones de la misma.
- IX. Estar al corriente en el pago de sus cuotas y aportaciones pactadas en el instructivo de pagos de la Universidad.
- X. Portar decorosamente el uniforme.

- XI. Usar, dentro del plantel, el uniforme acordado (playera blanca tipo polo con el logotipo de la Universidad, bermuda o falda azul marino institucionales, pants azul marino liso, zapato tenis deportivo blanco y calcetín blanco; para el caso de laboratorio se deberá portar una bata blanca de algodón de manga larga).
No está permitido traer mallones o licras de ningún tipo, sandalias, zapatillas, playera, falda o bermuda que no sean del uniforme.
- XII. Cuidar y conservar las instalaciones, equipos y cualquiera de los bienes propiedad de la Universidad.
- XIII. Conocer y acatar los reglamentos y disposiciones tanto internas como externas relativas a cualquier evento de emergencia de origen natural o humano que pudiera presentarse.
- XIV. Aprobar los exámenes parciales y finales establecidos como obligatorios por el maestro, autoridades o la S.E.P.
- XV. Prestar servicio a la comunidad universitaria en los casos y oportunidades que las autoridades así lo determinen.
- XVI. Respetar a los maestros, autoridades, compañeros y personal de la Universidad, así como cualquier persona que se encuentre circunstancialmente en el plantel.
- XVII. Portar la credencial que los acredite como tales, siempre que se encuentren en las instalaciones de la Universidad o fuera de ésta, cuando estén representando a la Institución en cualquier actividad.
- XVIII. Responsabilizarse de sus libros, material de trabajo, dinero, objetos de valor tales como computadoras, teléfonos celulares y cualquier otro bien de su propiedad o posesión que con o sin autorización de las autoridades universitarias introduzcan al plantel.
- XIX. Acudir a la Universidad con la presentación personal congruente a su condición de estudiantes Lasallistas, sin incurrir en modas que atenten contra la moral y las buenas costumbres. Los varones deberán traer el pelo corto, bien arreglado y sin barba; abstenerse de usar aretes. Las señoritas podrán usar aretes sólo en las orejas, en caso de usar maquillaje deberá ser discreto, incluyendo el color de las uñas y su cabello de color natural. No portar piercings ni expansores.
- XX. Mantener limpias las instalaciones.
- XXI. Entregar al titular en un plazo no mayor a 48 horas los talones de todos aquellos documentos que se soliciten debidamente firmados por el padre o tutor.
- XXII. Respetar el reglamento del estacionamiento.
- XXIII. Los demás que se deriven del presente Reglamento y de otros ordenamientos aplicables.

Artículo 8.

Se pierde la condición de estudiante por:

- I. La conclusión del plan de estudios.
- II. Baja voluntaria, temporal o definitiva.
- III. Adeudar más de tres Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC).
- IV. Tener más de un resultado positivo en examen antidoping, con base en el Artículo 11.
- V. La participación en actos de violencia.
- VI. Robo de bienes de cualquier miembro de la comunidad Universitaria y/o de las instalaciones de esta.
- VII. Acumulación de reportes según gravedad.
- VIII. Resolución definitiva dictada de la autoridad competente, en los casos previstos por el artículo nueve del presente reglamento.

Artículo 9.

Considerando que la formación integral se manifiesta con actitudes que no se limitan al interior de las instalaciones, se sancionará al estudiante de acuerdo con las siguientes faltas:

- I. Resolver cualquier conflicto mediante la violencia física o moral, ya sea con sus compañeros, maestros, autoridades, personal administrativo o terceras personas.
Sanción: Suspensión inmediata y/o expulsión.
- II. Alterar, sustituir, falsificar, sustraer en todo o en parte cualquier documento expedido o perteneciente o de uso de la Universidad, su personal o autoridades y/o padres de familia.
Sanción: Suspensión inmediata y/o expulsión.
- III. Introducir o consumir bebidas alcohólicas, estimulantes, enervantes, estupefacientes o cualquier sustancia de las mencionadas en la ley General de Salud o prohibidas por la ley, ya sea que la conducta se realice durante actividades escolares dentro o fuera de la institución. **Sanción: Expulsión definitiva.**
- IV. Inducir, promover o propiciar el consumo de bebidas alcohólicas o sustancia de las mencionadas en la Ley General de Salud o prohibidas por la Ley. **Sanción: Expulsión definitiva.**
- V. Asistir con aliento alcohólico y/o con signos físicos de haber consumido alguna droga o sustancia de las mencionadas en la Ley General de Salud o prohibidas por la Ley, que se pueda evidenciar a través de una prueba clínica. **Sanción: Suspensión inmediata.**
- VI. Participar en actos de violencia que inciten al desorden o insubordinación, dentro de las instalaciones o fuera de ellas, incluidas las redes sociales. **Sanción: Suspensión y/o expulsión.**
- VII. Promover o inducir actos de violencia por cualquier medio (incluidos los electrónicos) que inciten al desorden o insubordinación. **Sanción: Suspensión y/o expulsión.**
- VIII. Asumir actitudes irrespetuosas, retardoras o violentas en contra de las autoridades, personal académico y demás colaboradores de la Escuela. **Sanción: Suspensión y/o expulsión**
- IX. Apoderarse ilícitamente de bienes que formen parte del patrimonio de la Escuela, de su personal o de los estudiantes. **Sanción: Expulsión.**
- X. Utilizar inapropiadamente el uniforme, logotipo y nombre de la escuela y participar individual o grupalmente en acciones deshonestas o ilícitas portando la imagen de la institución ya sea presencial o por Internet y cualquier otro medio masivo de comunicaciones en las instituciones y en lugares públicos. **Sanción: Suspensión y/o expulsión.**
- XI. Realizar videos y/o tomar fotografías que atenten contra la dignidad de cualquier miembro de la comunidad y/o hacer un mal uso en medios electrónicos y redes sociales. **Sanción: Suspensión y/o expulsión.**
- XII. Usar, mostrar medios electrónicos (videos, voz y fotografía) que atenten contra la moral dentro de las instalaciones de la institución o en redes sociales con fines educativos. **Sanción: Suspensión y/o expulsión.**
- XIII. Fumar tabaco dentro del plantel, incluido el estacionamiento, áreas comunes, transporte escolar y paraderos correspondientes. **Sanción: Suspensión de un día, condicionamiento de reinscripción.**
- XIV. Salir de las instalaciones de la Universidad sin la autorización de la Dirección. **Sanción: Suspensión de un día.**
- XV. Faltas de respeto en actos cívicos y comportamiento inadecuado. **Sanción: Reporte de disciplina con trabajo del titular. En caso de reincidencia se procederá a la suspensión.**

- XVI. Aquellos estudiantes que formen pareja, manifestando públicamente su relación a través de actitudes segregacionistas o inadecuadas dentro del plantel y durante traslados y actividades externas de la Escuela. **Sanción: 1^a Reporte de disciplina y llamada a los padres de familia por parte del titular, 2^a Reporte y suspensión de un día.**
- XVII. Acostarse en los pasillos y escaleras. **Sanción: Llamada de atención, en caso de reincidencia, reporte de disciplina.**
- XVIII. Jugar con balones o pelotas en los pasillos, así como circular dentro de las instalaciones en patines o patinetas. **Sanción: Llamada de atención, en caso de reincidencia, reporte de disciplina.**
- XIX. Vender, apoderarse o comprar trabajos académicos correspondientes a cualquier materia. **Sanción: Reporte académico, anulación de la evaluación y suspensión.**
- XX. Participar en actividades que tiendan a alterar el orden y la disciplina escolar o interrumpir las actividades en el aula de la escuela. **Sanción: Reporte académico o de disciplina.**
- XXI. Deteriorar, rayar, grabar, pintar o escribir en muros, pupitres, instalaciones, equipos, libros, objetos y demás bienes de la Institución. **Sanción: Reparar el daño en un lapso no mayor a 48 horas, en caso de incumplimiento, suspensión.**
- XXII. Copiar entre compañeros del mismo o diferente grupo, parcial o totalmente, trabajos académicos de cualquier materia. **Sanción: Reporte académico y anulación de la evaluación.**
- XXIII. Incumplir con las actividades requeridas en sus clases. **Sanción: Reporte académico.**
- XXIV. Portar cartas y/o juegos de azar y/o realizar apuestas dentro del plantel. **Sanción: 1^a Llamada de atención con reporte y aviso de suspensión a los padres de familia. 2^a Suspensión.**
- XXV. El uso durante las clases de cualquier objeto ajeno a las actividades académicas requeridas en ese momento, como reproductores de música, video y computadoras, entre otras. La Universidad no se hará responsable en caso de daño o extravió. **Sanción: 1^a Amonestación verbal, 2^a Reporte**
- XXVI. Durante las horas de clase, permanecer en el área de estacionamiento, pasillos, área de posgrado, cafetería o canchas deportivas. **Sanción: Reporte de disciplina.**
- XXVII. No portar el uniforme completo y/o usarlo inapropiadamente **Sanción: Reporte de incidencia.**
- XXVIII. Vender cualquier producto (incluidos alimentos) que no estén autorizados por la Dirección Administrativa. **Sanción: 1^a Llamada de atención con reporte de disciplina y decomiso del producto, para entrega al padre de familia, el mismo día antes de las 14:00 hrs. De no recogerlo y tratarse de alimentos se procederá a su donación al personal de servicios generales y jardinería. 2^a Reporte de disciplina y cita con los padres.**
- XXIX. Los estudiantes que lleguen tarde, al inicio de la jornada, no se les permitirá el acceso al aula hasta las 7:50 hrs. **AQUEL ESTUDIANTE QUE INCURRA en tres incidencias por retardos o uniforme incompleto será acreedor a un reporte disciplinario.**
En caso de acumular **más de tres reportes** la sanción será suspensión y de acuerdo a las faltas se determinará el número de días.

XXX. No acatar las indicaciones protocolizadas en nuestra Institución, durante la contingencia sanitaria por COVID19, cuando la autoridad sanitaria y educativa indique clases presenciales. Esto incluye la portación de cubrebocas en salones de clase y espacios cerrados. **Sanción: Reporte disciplinario con llamada de atención y de reincidir será suspendido.**

XXXI. No acatar los Términos y Condiciones para el uso de las herramientas de Google Work space y de Microsoft 365, que fueron entregadas por escrito al momento de su inscripción. **Sanción: De acuerdo con la falta puede ir desde un reporte disciplinario, suspensión o expulsión.**

Todas las sanciones que serán analizadas y valoradas en dirección y/o en el Consejo Académico y la resolución dependerá de cada caso. La sanción que avale la dirección con las instancias correspondientes será inapelable.

Aquellas faltas que no sean consideradas en el presente documento se analizarán en el Consejo Académico.

Artículo 10.

Las acciones disciplinarias se establecen en función de la gravedad de la falta cometida, siendo valorada por la instancia correspondiente y notificando ésta al padre o tutor.

De conformidad con la conducta realizada por el estudiante durante el periodo que curse en la Escuela se expedirá una carta de conducta.

En todos los casos que les sean notificados al padre de familia sobre una acción disciplinaria, se dará puntual seguimiento y conforme a la gravedad de la conducta se avisará a la autoridad educativa correspondiente y en su caso a la autoridad competente si se tratase de una conducta que así lo amerite.

Artículo 11.

Programa “Escuela Libre de Adicciones”

La Escuela Preparatoria cuenta con un programa permanente llamado “Escuela Libre de Adicciones”, que consiste en diferentes actividades: Conferencias con profesionistas externos especializados en el tema, pláticas con el personal de orientación educativa de la Escuela Preparatoria y aplicación de antidoping aleatorios; en caso de que algún estudiante resulte positivo en el consumo de cualquier sustancia, se dará seguimiento con un proceso de apoyo solidario: director-padre de familia, servicio médico, orientador y profesor titular, ya que este proceso es parte fundamental del programa.

Se pueden aplicar varios antidoping durante el semestre. Los resultados se notificarán directamente a los padres de familia por parte del profesor titular. El costo correspondiente del antidoping está incluido en los gastos de apoyo de cada inscripción.

Si el resultado del examen antidoping fuera positivo, la familia dará seguimiento psicológico externo y deberá mantener informada a la Escuela. En caso de reincidencia el estudiante será dado de baja. Aquel estudiante que no siga este programa en todas sus dimensiones tampoco podrá representar a la institución en ningún evento académico o cultural, así como en ninguna contienda deportiva.

Artículo 12.

El director podrá conceder baja temporal del plantel, hasta por un año, cuando el estudiante lo solicite por casos de enfermedad, cambio de lugar de residencia o por cualquier otra causa, debidamente justificada ante la Dirección, de lo contrario, será motivo de baja definitiva del sistema de la Dirección General de Bachillerato.

CAPÍTULO II. DE LAS AUTORIDADES Y LINEAS DE COMUNICACIÓN

Artículo 13.

Son autoridades Universitarias de la Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún: el Rector, el Vicerrector, el Director, los Coordinadores, los Jefes de Departamento, los Titulares, los Docentes y toda persona que eventualmente designe el Rector y el Consejo Académico, con tal carácter.

Artículo 14.

La primera instancia de autoridad y comunicación es el profesor de asignatura seguido por el Titular de Grupo, Jefe de Departamento Académico, Coordinador Académico y el Director del Plantel.

CAPÍTULO III. DE LOS REPRESENTANTES DE LOS ESTUDIANTES

Artículo 15.

Serán candidatos a representantes de grupo aquellos estudiantes que no cuenten con ninguna carta compromiso o reportes disciplinarios y resulten elegidos como tales en las votaciones que tendrán lugar cada inicio de curso, con el visto bueno del titular, de acuerdo al perfil y a la función.

Artículo 16.

La elección de los representantes de grupo se realizará al inicio de cursos, de forma democrática ante la presencia y guía del Profesor Titular, no sin antes conocer cuál es el perfil y la función que corresponde a cada uno de los cargos a desempeñar y que se mencionan a continuación:

- Jefe de Grupo.
- Delegado Académico.
- Delegado Administrativo.
- Delegado de Pastoral.
- Delegado de Acción Social (5° y 6° semestre)
- Representante comité de graduación (5° y 6° semestre)

El titular seleccionará a un nuevo representante en caso de que éste no cumpla sus funciones; tenga promedio bajo, reportes académicos y/o disciplinarios, baja de la escuela o renuncia voluntaria.

Artículo 17.

Para desempeñar los puestos antes mencionados, los estudiantes deben observar una buena conducta, el Jefe de Grupo mantendrá un promedio de 8.5 y el resto de los representantes un promedio de 8.0

CAPÍTULO IV. DE LAS INSCRIPCIONES

Artículo 18.

Tendrá derecho a solicitar su ingreso a la Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún, el candidato que:

- I. Presente y entregue la documentación que compruebe fehacientemente haber acreditado la Educación Secundaria.
- II. Efectúe la solicitud de inscripción o reinscripción en los plazos o fechas preestablecidas por la Coordinación de Servicios Escolares.
- III. Solicite, presente y apruebe los exámenes de admisión al plantel, en el semestre y grado que le corresponde.
- V. Respete las normas precisadas en el Instructivo de Admisión.
- VI. Si el aspirante no paga la inscripción en el plazo establecido para ello, perderá su lugar; si pagó la inscripción en tiempo, pero no entregó documentos en las fechas establecidas, el alumno perderá su lugar y causará baja.

Artículo 19.

- I. La inscripción está sujeta a la presentación del certificado de secundaria en el período de inscripción o conforme la ley educativa lo indique durante la pandemia por COVID 19.
- II. El padre o tutor deberá firmar la inscripción legal del aspirante cuando éste sea un menor de edad. En el caso del tutor, deberá presentar hoja de datos de los padres de familia, firmados por ellos para el visto bueno de la inscripción.

Artículo 20.

El estudiante inscrito elegirá área de formación para el trabajo al término del segundo semestre, misma que cursará hasta el 6^o semestre y el núcleo de formación propedéutica deberá ser afín a ésta.

Artículo 21.

En cuanto a la permanencia, los estudiantes dispondrán de 10 semestres para concluir el bachillerato. Una vez agotado este tiempo serán dados de baja definitiva.

Artículo 22

Del Tránsito de Educandos:

Se entiende por tránsito de educandos, el ingreso a la Escuela Preparatoria, de estudiantes provenientes de otros planteles del sistema educativo nacional o de sistemas extranjeros, a fin de continuar estudios ya iniciados del tipo medio superior, teniendo que los requisitos para el Tránsito de Educandos son:

- I. Será indispensable que se presente con la correspondiente resolución de equivalencia o revalidación de estudios emitida por la autoridad competente.
- II. De igual forma, los educandos deberán cumplir con los requisitos establecidos en las presentes normas para fines de inscripción y reinscripción, así como las demás establecidas.

CAPÍTULO V. DE LAS REINSCRIPCIONES

Artículo 23.

La reinscripción de estudiantes será semestral y se deberá efectuar de acuerdo con el calendario escolar vigente de la Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún.

Artículo 24.

Los estudiantes que pertenecen al plantel tendrán derecho a reinscripción en los siguientes casos:

- I. acredite todas las Unidades de Aprendizaje Curricular (UAC) cursadas en los semestres anteriores.
- II. No adeude más de tres UAC curriculares del plan de estudios o lo que determine la autoridad educativa durante la pandemia por COVID 19
- III. Cuando no presenten problemas de indisciplina.
- IV. Quien habiendo cursado otro(s) período(s) en el plantel, acredite el semestre en que estuvo inscrito de acuerdo con las normas de evaluación y disciplina, haya cumplido con los créditos extracurriculares complementarios y esté al corriente en sus pagos.

Artículo 25.

El estudiante irregular que supere el número de UAC no acreditadas para reinscribirse debe regularizar su situación académica en cualquiera de las opciones (curso intersemestral o exámenes extraordinarios), tomando en cuenta el tiempo para cubrir el plan de estudios en la modalidad escolarizada.

Artículo 26.

La reinscripción de estudiantes condicionados por situaciones académicas y/o disciplinarias está sujeta a criterio y decisión del Consejo Académico.

Artículo 27.

La reinscripción del estudiante queda sin efecto cuando éste solicite por escrito a la Dirección del plantel su baja temporal, la cual no deberá exceder al tiempo establecido para ello, ni al plazo máximo para concluir el bachillerato.

Artículo 28.

La baja definitiva puede darse por las siguientes causas, y en todos los casos se le notificará al estudiante por escrito:

- I. Por solicitud del estudiante, en caso de ser menor de edad se realizará a través de los padres de familia o tutor legal, debiéndose notificar por escrito.
- II. Como medida disciplinaria del plantel;
- III. Cuando no registre reinscripción por dos semestres consecutivos y no haya tramitado la baja temporal.
- IV. Por no acreditar el número de UAC establecido para la reinscripción y además exceda al tiempo máximo de estancia en la modalidad escolarizada.
- V. Por presentar documentación o información falsa.

CAPÍTULO VI. ACREDITACIÓN

Artículo 29.

La acreditación de estudios deberá realizarse en el plantel que corresponde a la Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún, donde está inscrito el estudiante y las opciones para la acreditación de las UAC y de las extracurriculares Lógica, Informática Aplicada, Inglés Especializado I y II son:

Período Ordinario: Cursos semestrales o recursamiento semestral, para la acreditación de UAC en períodos regulares, de acuerdo con el calendario académico.

Período Extraordinario: Las opciones extraordinarias están sujetas a las características de las UAC, a los lineamientos de la condición escolar de los estudiantes en relación con el derecho de inscripción y al calendario académico, siendo:

- Cursos Intersemestrales
- Evaluación extraordinaria

Artículo 30.

La escala de calificaciones será numérica del 5 al 10.

Cada Unidad de Aprendizaje Curricular (UAC) será considerada como acreditada, cuando el estudiante obtenga como mínimo de calificación final de 6.0.

Las calificaciones parciales, la calificación final y el promedio de aprovechamiento que obtenga el estudiante como resultados de las evaluaciones, en cada UAC, periodo y semestre, se expresarán con un número entero y una cifra decimal redondeada, salvo en el caso de obtener 10 (diez).

Artículo 31

Para el caso de las materias extracurriculares de Formación en Valores I, II, III, IV, V y VI, así como Orientación Educativa I y II, y Orientación Vocacional I y II, serán evaluadas de la siguiente forma:

El promedio de los dos períodos será el 100% de la calificación final, por lo que no se presentará examen final ordinario como el resto de las UAC y las extracurriculares mencionadas en el artículo 29.

En caso de que el promedio sea reprobatorio, (0-5.9), el estudiante tendrá que aprobarla en período extraordinario, para lo cual se requiere realizar un formato especial, que será especificado por los docentes correspondientes, durante la primera semana de cursos intersemestral, con el costo correspondiente a un examen extraordinario.

Artículo 32.

Para tener derecho a la acreditación de cada UAC, el estudiante deberá obtener la calificación mínima aprobatoria y cubrir por lo menos el 90% de asistencias en la misma; aun cuando el promedio de sus calificaciones parciales sea aprobatorio, de acuerdo con la tabla del Artículo 35, así como estar al corriente en sus cuotas escolares.

Artículo 33.

La calificación final se determinará de acuerdo con los siguientes criterios:

- I. Los estudiantes que obtengan 9.0 como promedio de los dos períodos parciales, estarán exentos del examen semestral final.
- II. Los estudiantes que obtengan resultado aprobatorio en todas sus evaluaciones parciales y el promedio de las mismas sea menor de 9.0, deberán presentar examen semestral final, cuyo resultado se promediará con el resultado del promedio obtenido de las calificaciones parciales para integrar la calificación total definitiva; es decir, que el promedio de los dos períodos es el 50% de la calificación final, y el examen semestral final es el restante 50%. La calificación del examen final se registrará en números enteros y decimales (incluso cero) y se promediará con el promedio de los dos períodos.
- III. Cuando el resultado de una o más evaluaciones parciales sea reprobatorio, el estudiante deberá presentar el examen final ordinario y el resultado de éste se promediará con el resultado promedio obtenido de las calificaciones parciales para integrar la calificación total definitiva.
- IV. Las calificaciones parciales se manejarán con números enteros y un decimal; asentando la calificación sin “redondear”, aún si es reprobatoria menor a cinco (inclusive cero).
 - V. En caso de que el estudiante no se presente a la evaluación parcial por algún motivo justificado, se asentará NP, cuyas siglas significan no presentó, situación que será regularizada en las fechas pactadas por la coordinación de la escuela.
- VI. En caso de que el estudiante no se presente al examen final ordinario se registrara NP y su calificación final será 5.

Artículo 34.

Las aclaraciones y correcciones de calificaciones de período y finales de las UAC y/o faltas, se llevarán a cabo de acuerdo al calendario académico vigente. Se podrán hacer cambios únicamente con la presencia del profesor correspondiente en la Coordinación Académica y exclusivamente en las fechas especificadas en su boleta para tal efecto. Los cambios de calificaciones finales de las asignaturas extracurriculares de Actividades Deportivas y Culturales se realizarán en las jefaturas correspondientes de la Dirección de Formación y Acción Social en la Coordinación Académica."

CAPÍTULO VII. DE LAS ASISTENCIAS

Artículo 35.

El estudiante deberá tener al menos el 90% de asistencias en cada UAC durante todo el semestre para tener derecho a examen final ordinario, así, solo podrá faltar injustificadamente el 10% de sus clases al semestre de acuerdo con la siguiente tabla, además de estar al corriente en sus cuotas escolares y no estar suspendido por alguna sanción.

Clases por semana	Total de clases al semestre	10% de faltas injustificadas al semestre
1	17	2
2	34	3
3	51	5
4	68	7
5	85	9

Artículo 36.

El estudiante que no reúna los requisitos señalados en el artículo anterior deberá presentar la materia en examen extraordinario para acreditarla.

Artículo 37.

Los estudiantes tienen derecho a un porcentaje de inasistencias por semestre y por UAC, por lo tanto, será bajo su propio riesgo si deciden ausentarse injustificadamente de las clases, ya que las faltas no se justificarán y por consiguiente no podrán recuperar las prácticas realizadas en el laboratorio o salón de clases; así como las tareas y trabajos.

Artículo 38.

La justificación de ausencias, su tramitación y seguimiento será conforme a lo siguiente:

- I. Los justificantes los elaborará el Profesor Titular y deberán tener su firma y el VoBo de la Jefa de Titulares.
- II. Cuando el estudiante represente a la Institución, Municipio, Estado o Nación, en actividades académicas, culturales o deportivas, la justificación se hará conforme a lo siguiente:
La justificación del 100 % de esas faltas será solicitada por la persona responsable del instituto, escuela o dependencia que fue representada.
- III. Cuando los padres del estudiante o tutor soliciten un **permiso especial**, ya sea por alguna situación familiar en la que el estudiante tenga que ausentarse por **cuatro días o más**, la solicitud de justificante se hará de la siguiente forma:
Se solicitará, el permiso por escrito a la Dirección de la Escuela Preparatoria, con un mínimo de tres días de anticipación a la justificación correspondiente para que se le dé el VoBo para su justificación.

- IV. Las ausencias por enfermedad o por algún accidente de **tres o más días**, se justificarán en un 100% siempre y cuando se cumpla con lo siguiente:
- El padre o tutor, notificará vía telefónica o personal, dentro de los tres días hábiles posteriores al percance. El estudiante, cuando se reincorpore a sus actividades escolares, deberá presentar a su titular el **certificado médico** (no receta) en la que el doctor o médico tratante del estudiante indique los días de ausencia.
- V. En las ausencias de uno o dos días, solamente se justificarán aquellas faltas que excedan el 10% de inasistencias al que el estudiante tiene derecho para este tipo de ausencias, siempre y cuando se notifique en los dos primeros días posteriores a la misma de acuerdo a lo siguiente:
- El estudiante entregará a su profesor titular, cuando se reincorpore a las clases, un escrito redactado y firmado por su padre o tutor en el que se explique la razón de la ausencia, para recibirle tareas, trabajos o se le aplique algún examen.
- VI. Cuando el estudiante se ausente de clases, por algunas horas durante el día, no se le extenderá justificación, ya que hará uso del 10% de inasistencias a las que tiene derecho, bajo los siguientes casos: consulta médica, malestares de salud, emergencias familiares, trámites de pasaporte, visa y cartilla militar, etc. Tomando en cuenta lo siguiente:
- El estudiante entregará al siguiente día hábil, la notificación correspondiente por parte de su padre o tutor para que su profesor titular le extienda el justificante y le reciban los trabajos y tareas pendientes.
- VII. En todo momento el estudiante será responsable de:
- Solicitar el justificante a su titular, entregando los documentos en tiempo y forma, que amparen la solicitud.
 - Dar seguimiento puntual al trámite de emisión del justificante.
 - Una vez emitido el justificante, deberá recabar el nombre y firma de enterado de cada profesor.
 - Conservar hasta el final del semestre los justificantes emitidos, para cualquier aclaración.
- VIII. En el caso de las prácticas de laboratorio, los estudiantes, además de entregar el justificante al maestro de la materia, lo deberán presentar al Jefe del Departamento de Laboratorio, a más tardar en los tres días hábiles posteriores a su reincorporación a clases, para que se les asigne la fecha de recuperación de la práctica.
- IX. La justificación de las inasistencias no exime al estudiante de sus responsabilidades académicas: trabajos, tareas, presentación de exámenes, etc.

CAPÍTULO VIII. DE LA EVALUACIÓN

Artículo 39.

El Proyecto Educativo de la Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle Cancún, deberá tomar en cuenta los objetivos y metas señaladas en el Artículo 2^o Constitucional, de la Ley General de Educación y la Filosofía Educativa Lasallista.

Artículo 40.

En el Proyecto Educativo se precisará el objetivo general, metas, objetivos específicos, estrategias, actividades y tareas específicas; los responsables de su ejecución y los criterios de evaluación y control. En él deberán de intervenir con una responsabilidad compartida todos los miembros de la Comunidad Educativa.

Artículo 41.

El Proyecto Educativo deberá de ser anual, pudiendo tener una proyección hasta por tres años, con el objeto de verificar logros alcanzados, recuperar experiencias y así ofrecer una educación de calidad.

Artículo 42.

La evaluación, como parte inherente al proceso educativo, tiene por objeto comprobar si se han logrado los objetivos del aprendizaje, planear la actividad escolar, estimular el aprendizaje, decidir la promoción del educando, coadyuvar al diseño y actualización de los planes y programas de estudio y contribuir a elevar la calidad de la enseñanza.

Artículo 43.

Son materia de evaluación:

- I. Conocimientos en su adquisición, dominio y aplicación práctica; capaz de traducirse en conducta eficiente.
- II. Hábitos, habilidades, destrezas y competencias en la ejecución de operaciones de aprendizaje, de planeamiento y resolución de problemas, trabajos de investigación y de creación.
- III. Actitudes de respeto, iniciativa, decisión, orden y métodos, dedicación, cooperación, cantidad y calidad de trabajo, capacidad de interpretación, solidaridad y sociabilidad, reflexión crítica y autocrítica.

Artículo 44.

Las prácticas realizadas por los estudiantes en los talleres y laboratorios serán calificadas para formar parte de la evaluación y aprovechamiento académico.

Artículo 45.

La valoración de los conocimientos, competencias, habilidades, destrezas y actitudes adquiridas por el educando se efectuarán mediante:

Tareas, ejercicios, trabajos de investigación, de creación, exposiciones orales, participación y rendimiento en clases, así como exámenes parciales y demás actividades educativas encomendadas por el maestro.

Artículo 46.

Las academias determinarán por cada Unidad de Aprendizaje Curricular el contenido de los exámenes de período, semestrales y finales, así como los ejercicios, prácticas y trabajos obligatorios para evaluar el aprovechamiento de los estudiantes, de acuerdo con los planes y programas de estudio. Dichos exámenes serán supervisados en su contenido y aplicación por la coordinación y jefes de departamento académico correspondientes.

Artículo 47.

El estudiante podrá acreditar las Unidades de Aprendizaje Curricular del programa académico en que esté inscrito mediante la presentación y aprobación de exámenes ordinarios y extraordinarios, en los términos que disponga el presente Reglamento y demás disposiciones aplicables.

Artículo 48.

Con el fin de que el estudiante sea protagonista de su formación y sea capaz de compartir con sus padres esta responsabilidad, se le entregará al final de cada período parcial una boleta de evaluación, conforme a las fechas establecidas en el Calendario Académico semestral.

Artículo 49.

La Dirección de la Escuela entregará a los estudiantes y/o a los padres de familia el resultado de las evaluaciones a través de los Profesores Titulares de grupo en las reuniones programadas para este fin.

CAPÍTULO IX. DE LOS EXÁMENES

Artículo 50.

Los exámenes de la Preparatoria que imparte la Universidad La Salle Cancún serán de cinco clases:

- | | |
|------|---------------------|
| I. | Admisión. |
| II. | Diagnósticos. |
| III. | Parciales. |
| IV. | Finales ordinarios. |
| V. | Extraordinarios. |

Para tener derecho a examen los estudiantes deberán presentarse con uniforme, con una presentación personal adecuada (pelo corto en varones) y su credencial actualizada que los identifique como estudiantes.

Artículo 51.

Los exámenes parciales a que se refiere el artículo anterior podrán realizarse en forma escrita, práctica, oral o combinada.

Son exámenes extraordinarios los que consideran todos los temas de un programa de estudios y se aplicarán en los períodos establecidos en el calendario académico.

Artículo 52.

Los exámenes finales ordinarios y extraordinarios, se aplicarán siempre por escrito en las fechas calendarizadas. En el caso de reprogramación de exámenes finales ordinarios durante la modalidad a distancia o híbrida éstos serán orales.

Artículo 53.

Los exámenes finales ordinarios y extraordinarios, serán elaborados en las distintas academias y supervisados por el Jefe del Departamento correspondiente.

Los exámenes ordinarios y extraordinarios serán calificados por los profesores de la materia respectiva que designe el Jefe de Departamento Académico.

Artículo 54.

El estudiante no deberá proporcionar información oral, digital o escrita a otro compañero en el momento de estar efectuándose cualquier examen o consultar sin autorización notas, libros o instrumentos, ya que será motivo suficiente para la anulación del examen. Tampoco podrá transmitir información con mímica, ni usar el teléfono celular.

Artículo 55.

La calificación de los exámenes extraordinarios se expresará mediante escala numérica del 5 al 10 y en caso de no presentarse se expresará NP.

Artículo 56.

Cuando el estudiante no demuestre poseer los conocimientos y las habilidades suficientes en la materia, su calificación se expresará del 0 al 5.9 y ésta será reprobatoria. Cuando el estudiante no se presente al examen de la materia se anotará NP, que significa no presentó.

Artículo 57.

Los exámenes se efectuarán en los recintos de la propia Universidad y en los horarios en que normalmente se lleven a cabo las actividades académicas. En aquellos casos, en que por el carácter específico de los exámenes no puedan desarrollarse en el Campus Cancún, éstos se realizarán en los lugares autorizados por la Dirección de la Preparatoria.

Artículo 58.

Los exámenes parciales calificados serán devueltos por el profesor para su retroalimentación y revisados por los estudiantes antes de comunicar las calificaciones a la Coordinación Académica, en un término máximo de tres días hábiles posteriores al día en que se hayan practicado.

Artículo 59.

En los exámenes ordinarios y extraordinarios el estudiante tendrá derecho de revisión si se cumple con los siguientes requisitos:

- I. Hacer una solicitud por escrito a través del jefe del departamento.
- II. De acuerdo al calendario programado.
- III. En caso de examen extraordinario a petición del estudiante y a través del Jefe de Departamento Académico.
- IV. Siempre y cuando no sea para solicitar una reevaluación o incremento en la calificación.

CAPÍTULO X. RENUNCIA DE CALIFICACIONES

Artículo 60.

El dictamen o resultado de la revisión de examen podrá confirmar o modificar la calificación inicial. No se proporcionará copia de exámenes finales y extraordinarios, ya que forman parte del banco de reactivos de la escuela y son documentos sujetos a revisión por parte de la S.E.P.

Artículo 61.

El estudiante sólo podrá presentar, en examen extraordinario, hasta tres UAC por semestre y dos asignaturas extracurriculares.

Artículo 62.

La renuncia de calificaciones se autoriza únicamente a los estudiantes que han cursado y acreditado la totalidad del ciclo del bachillerato.

Artículo 63.

Los estudiantes podrán solicitar la renuncia de calificaciones finales aprobatorias a lo largo de sus estudios. Para tal efecto, la renuncia de calificaciones deberá formalizarse antes de que se emita y entregue el certificado de terminación de estudios. Máximo el último día de publicación de calificaciones. Así mismo el estudiante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Presentar por escrito la solicitud de la renuncia de calificación al área de servicios escolares, en caso de ser menor de edad, deberá contar con el visto bueno del tutor académico de la UAC, así como del padre o madre de familia, o tutor legal, para lo cual deberá proporcionar los datos de contacto a fin de comunicar dicha circunstancia.
- b) Presentar por escrito a servicios escolares las autorizaciones del tutor académico y padre, madre de familia o tutor (en caso de ser menor) y ratificarla con la inscripción de la UAC.
- c) La calificación aprobatoria que se obtenga después de la renuncia es la única oficial e irrenunciable

Artículo 64.

Los estudiantes tendrán derecho a presentar exámenes de tres UAC como máximo en examen extraordinario, por lo tanto y de acuerdo al artículo 59 el número máximo de exámenes en período extraordinario será de tres (incluyendo UAC pendientes). La presentación de examen de cada asignatura se realizará por una sola vez considerando la norma sobre el tiempo máximo definido para concluir el Bachillerato General y la calificación obtenida será la única representativa del curso.

Artículo 65.

Si el estudiante desea mejorar su promedio final, puede hacerlo por única vez al concluir sus estudios de bachillerato y antes de la certificación de terminación de estudios, por medio de la renuncia voluntaria e irrevocable a calificaciones de asignaturas o módulos.

CAPÍTULO XI. ETAPA DE REGULARIZACIÓN

Artículo 66.

La regularización de estudios se efectuará en dos períodos de exámenes extraordinarios como lo establece el calendario de la Secretaría de Educación Pública a través de la Dirección General del Bachillerato y con base en el Calendario Académico.

Artículo 67.

El estudiante podrá presentar como máximo tres UAC curriculares en cada período de regularización o lo que determine la autoridad educativa durante la pandemia por COVID 19, excepto en el caso de renuncia de calificaciones, considerando las normas que establecen el número de adeudos para tener derecho a la reinscripción y el tiempo establecido para la conclusión del bachillerato.

Artículo 68.

La escala de calificaciones para los exámenes de regularización y el registro de las calificaciones obtenidas en los mismos, serán anotados de acuerdo con lo establecido en el Artículo 30 de la etapa de acreditación.

CAPÍTULO XII. RECONOCIMIENTOS

Artículo 69.

La Universidad La Salle Cancún, reconoce el esfuerzo y la calidad de sus educandos y establece los siguientes reconocimientos:

- I. De manera anual
 - Diploma de Honor a quien obtiene promedio mínimo de 9 al finalizar el curso en todas las materias (Solo 1^o y 2o años). Además de no tener ningún reporte académico o disciplinario.
- II. De manera trianual
 - **La Constancia de generación**, que los acredita como miembros de la generación que egresa.
 - **El Diploma de aprovechamiento**, se otorgará a los estudiantes que al término de sus estudios de bachillerato, obtengan los tres más altos promedios en relación con la generación en la que egresa.
 - **La Medalla Hermano Miguel**, se otorgará al estudiante que, al término de sus estudios de preparatoria, tenga el más alto promedio en los grupos que egresen de su programa académico en ese ciclo escolar y no se le haya impuesto alguna sanción grave.
 - **El Diploma por Permanencia Lasallista**, se otorgará a los estudiantes que hayan cursado íntegramente sus estudios de primaria, secundaria y preparatoria en instituciones de los Hermanos de las Escuelas Cristianas, entregándose a partir de la conclusión de la Preparatoria.

CAPÍTULO XIII. ENTREGA DE CERTIFICADOS

Artículo 70.

Los estudiantes del sexto semestre deberán realizar personalmente o el padre/tutor, los trámites de baja al concluir su bachillerato.

Artículo 71.

Los estudiantes deberán recoger su diploma de bachiller (sin UAC pendientes) y constancia de generación en el acto académico que la Institución organiza o posteriormente en la Dirección de Preparatoria en la fecha que se indique.

Los estudiantes deberán recoger su diploma de bachiller (sin UAC pendientes) y constancia de generación en el acto académico que la Institución organiza o posteriormente en la Dirección de Preparatoria en la fecha que se indique.

Artículo 72.

Los documentos de certificación de estudios de bachillerato que no sean recogidos por los interesados se archivan en el plantel hasta por un mes. Una vez concluido dicho período se procede a su cancelación.

Artículo 73.

El estudiante de 6^o semestre, padre o tutor que no recojan el certificado de terminación de estudios en tiempo y forma deberá tramitar un duplicado.

CAPÍTULO XIV. DE LA INTERPRETACIÓN Y APLICACIÓN

Artículo 74.

La interpretación y aplicación del presente Reglamento corresponde a la Dirección en conjunto con el consejo académico y la solución de los asuntos no previstos queda bajo el criterio del Director de la Escuela Preparatoria. Así mismo serán considerados durante toda la contingencia sanitaria a consecuencia del COVID19, las recomendaciones de flexibilización en cuanto a las inscripciones, reinscripciones, asistencias y procesos de evaluación que garanticen a nuestros estudiantes el tránsito correcto en sus procesos de aprendizaje para concluir el ciclo escolar al que hace referencia el presente reglamento y en concordancia con lo prescrito en el oficio No. DGAIR/234/2020 con fecha del 2 de julio del 2020.

En la aplicación para aquellas situaciones no previstas en el presente Reglamento, corresponden al Director de la Escuela Preparatoria, en conjunto con dos miembros del Consejo Académico.

ANEXO I

1. El calendario escolar se elabora y se registra ante la instancia educativa correspondiente de forma anual, el cual se divide en dos semestres, mismo que es dado a conocer por escrito a todos los estudiantes y padres de familia al inicio de cada semestre por parte de la coordinación académica. Así mismo se encuentra publicado en el sitio web de la Universidad.
2. Las colegiaturas, formas, períodos de pago y aspectos de comercialización del servicio educativo, se les da a conocer por escrito a los estudiantes al momento de realizar su inscripción o reinscripción.
3. Las reglas para el otorgamiento de becas son dadas a conocer previamente a la inscripción a cada uno de los estudiantes que aspiren a ellas, por parte del Departamento de Becas de la Universidad.

ANEXO II

REGLAMENTO PARA EL USO DE TRANSPORTE

1. La compra de los boletos será en la caja de la Universidad o en CopyULSA.
2. Los objetos personales escolares o de tecnología tales como: laptops, tablets, cámaras fotográficas, ipods, etc., son del cuidado exclusivo de cada estudiante. La Universidad no acepta responsabilidad en caso de olvido, deterioro, extravío o de robo de los mismos.
3. Está prohibido fumar y reservar asiento.
4. Por cuestiones de seguridad es importante guardar el orden dentro del autobús y abstenerse de bailar, gritar, etc., ni dentro ni hacia afuera del autobús. El estudiante que incurra en una de estas faltas se le negará el servicio y será remitido a la Dirección de la Preparatoria.
5. Los estudiantes harán uso adecuado del autobús cuidando no descomponer o destruir las instalaciones de este. En caso de realizarlo intencionalmente o por descuido, lo pagarán y aceptarán la sanción correspondiente.
6. El transporte es una extensión de la Escuela Preparatoria, por lo cual se aplicará el Reglamento de esta en cualquier situación del servicio de transporte.

TRANSITORIOS

ÚNICO:

El presente Reglamento entrará en vigor y será obligatorio para la Comunidad Estudiantil de la Escuela Preparatoria, a partir de la fecha de **1 de agosto de 2022**.

EL PRESENTE REGLAMENTO FUE APROBADO POR EL CONSEJO ACADÉMICO, EN JUNTA ORDINARIA, DEL DÍA 19 DE AGOSTO DE 1994 Y FUE REVISADO Y ACTUALIZADO EN JUNTA EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO ACADÉMICO DEL DÍA **22 DE JULIO DE 2022**, DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE CONTROL ESCOLAR PARA EL BACHILLERATO GENERAL MODALIDAD ESCOLARIZADA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA.